

TEKST JEDNOLITY STATUTU

obejmujący:

1. tekst pierwotny Statutu z dnia 10.08.2006 r.,
2. zmiany Statutu dokonane w dniu 17.05.2016 r. uchwałą Walnego Zebrania nr 11/V/2016/WZ oraz 27.09.2016 r. uchwałą Walnego Zebrania nr 4/IX/2016/WZ,
3. zmiany Statutu dokonane w dniu 07.09.2020 r. uchwałą Walnego Zebrania nr 3/2020/WZ.

WIŚLAŃSKA ORGANIZACJA TURYSTYCZNA

STATUT

Spis treści

Rozdział 1.....	Postanowienia ogólne
Rozdział 2.....	Cele i środki działania
Rozdział 3.....	Członkowie, ich prawa i obowiązki
Rozdział 4.....	Władze Stowarzyszenia
Rozdział 5.....	Walne Zebranie Członków
Rozdział 6.....	Zarząd Stowarzyszenia
Rozdział 7.....	Komisja Rewizyjna
Rozdział 8.....	Majątek Stowarzyszenia
Rozdział 9.....	Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia
Rozdział 10....	Postanowienia końcowe

STATUT Wiślańskiej Organizacji Turystycznej

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Stowarzyszenie nosi nazwę „Wiślańska Organizacja Turystyczna” zwana dalej „Stowarzyszeniem”.

§ 2.

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ze szczególnym uwzględnieniem Miasta Wisły .Stowarzyszenie może działać także za granicą .
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest Wisła.
3. Stowarzyszenie w celu realizacji zadań statutowych może zatrudniać pracowników .

§ 3

Stowarzyszenie działa zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym /tj. Dz. U. z 2001r. Nr.142, poz. 1591 ze zm./ Ustawą z dnia 5 czerwca 1998r.o samorządzie powiatowym / Dz .U. Nr . 91 poz .578 ze zm./ Ustawą z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach /Dz.U.Nr.20 poz .104 ze zm./ Ustawą z dnia 25 czerwca 1999 o Polskiej Organizacji Turystycznej / Dz.U.Nr.62 poz.689 / wraz ze zmianami /Dz.U.Nr.22 z 2001r. poz.249/. Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie /Dz.U. nr.96 poz. 873/ oraz niniejszym statutem .

§ 4.

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o takich samych lub podobnych celach statutowych

§ 5.

Stowarzyszenie może używać pieczęci i posiadać odznakę organizacyjną i logo według wzoru ustanowionego przez Walne Zebranie Członków.

Rozdział II

Cele i środki działania

§ 6.

Celem Stowarzyszenia jest :

1. Inicjowanie i wspieranie współpracy pomiędzy samorządem terytorialnym, podmiotami gospodarczymi ,branżą turystyczną , organizacjami społecznymi i innymi podmiotami w zakresie rozwoju turystyki, rekreacji oraz ochrony walorów przyrodniczych i krajobrazowych regionu .
2. Wspieranie i integrowanie przedsięwzięć zmierzających do rozwoju turystyki i rekreacji regionu .
3. Inicjowanie, opiniowanie i wspomaganie planów rozwoju i modernizacji infrastruktury turystycznej .
4. Popieranie wszelkich form współdziałania między gminnego i regionalnego w turystyce i rekreacji – pozyskiwanie do realizacji tych celów społeczności lokalnych
5. Tworzenie i rozwój produktu turystycznego wokół lokalnych atrakcji turystycznych.
6. Stworzenie regionalnego systemu informacji turystycznej połączonego z systemem wojewódzkim i krajowym .
7. Koordynacja działań promocyjnych regionu.
8. Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy w tym rozwój przedsiębiorczości regionu .
9. Podtrzymywanie tradycji narodowej , pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej , obywatelskiej i kulturowej .
10. Tworzenie warunków do współpracy w ramach struktur europejskich.
11. Działalność w zakresie ekologii i ochrony przyrody .

§ 7.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez :

1. Współdział w opracowaniu strategii rozwoju turystyki i jej realizacji .
2. Prowadzenie informacji turystycznej .
3. Prowadzenie działalności edukacyjnej, szkoleniowej oraz wydawniczej .
4. Prowadzenie działalności gospodarczej .
5. podejmowanie działań umożliwiających rozwój lokalnej gospodarki w oparciu o turystykę .
6. Inicjowanie i prowadzenie działań inwestycyjnych w zakresie adaptacji i rozbudowy istniejącej bazy turystycznej , jak również nowych przedsięwzięć w zakresie infrastruktury turystycznej, wspierających działalność poszczególnych członków stowarzyszenia .

7. Podejmowanie działań w celu pozyskiwania środków finansowych zwłaszcza z funduszy celowych Unii Europejskiej na inwestycje oraz inne przedsięwzięcia realizowane w ramach współpracy .
8. Współpracę i wzajemną pomoc członków stowarzyszenia w realizacji zadań wynikających z założonych celów .
9. Prowadzenie działalności integrującej członków stowarzyszenia poprzez aktywność turystyczną, kulturalną, rekreacyjną i towarzyską .
10. Wspólne organizowanie imprez, spotkań, seminariów i szkoleń mających na celu podnoszenie kwalifikacji kadry działającej na rynku turystycznym.
11. Opracowanie wydawnictw na potrzeby promocji lokalnych atrakcji i produktów turystycznych, map, informatorów i folderów .
12. Promocję medialną regionu i upowszechnianie lokalnych atrakcji turystyczno-rekreacyjnych .
13. Opracowanie rocznych kalendarzy stałych ważniejszych imprez turystycznych odbywających się w regionie .
14. Praktykowanie integracji europejskiej na płaszczyźnie społecznej kulturowej i ekonomicznej .
15. Inne działania sprzyjające rozwojowi statutowych celów organizacji .

§ 8

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą.
2. Przedmiotem działalności gospodarczej Stowarzyszenia może być:
 - 1) Wydawanie książek – PKD 58.11.Z;
 - 2) Wydawanie gazet – PKD 58.13.Z;
 - 3) Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków – PKD 58.14.Z;
 - 4) Pozostała działalność wydawnicza – PKD 58.19.Z;
 - 5) Działalność związana z projekcją filmów – PKD 59.14.Z;
 - 6) Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych – PKD 59.20.Z;
 - 7) Działalność agencji informacyjnych – PKD 63.91.Z;
 - 8) Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana – PKD 63.99.Z;
 - 9) Działalność agencji reklamowych – PKD 73.11.Z;
 - 10) Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w radio i telewizji – PKD 73.12.A;
 - 11) Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych – PKD 73.12.B;
 - 12) Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet) – PKD 73.12.C;
 - 13) Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach – PKD 73.12.D;
 - 14) Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników – PKD 78.10.Z;
 - 15) Działalność agentów turystycznych – PKD 79.11.A;
 - 16) Działalność pośredników turystycznych – PKD 79.11.B;

- 17) Działalność organizatorów turystyki – PKD 79.12.Z;
 - 18) Działalność pilotów wycieczek i przewodników turystycznych – PKD 79.90.A;
 - 19) Działalność w zakresie informacji turystycznej – PKD 79.90.B;
 - 20) Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana – PKD 79.90.C;
 - 21) Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych – PKD 85.51.Z;
 - 22) Pozaszkolne formy edukacji artystycznej – PKD 85.52.Z;
 - 23) Pozaszkolne formy edukacji z zakresu nauki jazdy i pilotażu – PKD 85.53.Z;
 - 24) Nauka języków obcych – PKD 85.59.A;
 - 25) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane – PKD 85.59.B;
 - 26) Działalność wspomagająca edukację – PKD 85.60.Z;
 - 27) Działalność obiektów sportowych – PKD 93.11.Z;
 - 28) Działalność obiektów służących poprawie kondycji fizycznej – PKD 93.13.Z;
 - 29) Pozostała działalność związana ze sportem – PKD 93.19.Z;
 - 30) Działalność wesołych miasteczek i parków rozrywki – PKD 93.21.Z;
 - 31) Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna – PKD 93.29.Z.
 - 32) Odprowadzanie i oczyszczanie ścieków – PKD 37.00.Z.
3. Dochody z działalności gospodarczej przeznaczane są w całości na działalność statutową Stowarzyszenia.
 4. Stowarzyszenie zapewnia rachunkowe wyodrębnienie działalności gospodarczej umożliwiające określenie przychodów, kosztów i wyników tej działalności, z zastrzeżeniem przepisów ustawy o rachunkowości.

Rozdział III

Członkowie ich prawa i obowiązki

§ 9

1. Członkowie Stowarzyszenia mogą mieć status członków :
 - a/ zwyczajnych
 - b/ wspierających
 - c/ honorowych
2. Członkiem zwyczajnym mogą zostać jednostki samorządu terytorialnego, podmioty gospodarcze oraz osoby fizyczne działające na rzecz rozwoju turystyki, po zgłoszeniu woli wstąpienia do stowarzyszenia w formie pisemnej, wpłaceniu wpisowego i przyjęciu przez Zarząd Stowarzyszenia .
3. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo :
 - a/ wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia
 - b/ zgłaszać wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia
 - c/ brać udział w Walnych Zebraniach oraz odczytach, kursach, konferencjach i innych imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie.
 - d/ wglądu do protokołów Walnych Zebrań i sprawozdań z działalności Stowarzyszenia.

- e/ korzystania z pomocy organizacyjno-technicznej oraz poradnictwa
f/ używać odznaki Stowarzyszenia
4. Członkiem wspierającym mogą być osoby fizyczne, niezależnie od miejsca zamieszkania i osoby prawne, niezależnie od siedziby, które popierają działalność Stowarzyszenia i deklarują wsparcie na rzecz stowarzyszenia /corocznie pisemnie/.
Przyjmowanie i skreślanie z listy członków wspierających następuje na podstawie uchwały Zarządu.
 5. Członek wspierający ma prawo :
 - a/ brać udział z głosem doradczym w Walnym Zebraniu Stowarzyszenia
 - b/ Zgłaszać wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia
 6. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia .Członkostwo honorowe nadawane jest na podstawie uchwały Walnego Zebrania .
 7. Członkowie honorowi korzystają ze szczególnego poważania w Stowarzyszeniu i są zwolnieni z opłacania składek członkowskich.
 8. Członków honorowych i wspierających nie dotyczy § 9 pkt.3a. Członkowie ci nie posiadają prawa głosu na Walnych Zebraniach Stowarzyszenia.

§ 10

Do statutowych obowiązków członków zwyczajnych należy :

- a) stosowanie się do postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia
- b) czynne uczestnictwo w realizacji celów statutowych
- c) godne reprezentowanie Stowarzyszenia i dbanie o jego dobre imię
- d) regularne opłacanie składek członkowskich
- e) upowszechnianie problematyki turystycznej

§ 11

Do statutowych obowiązków członków wspierających należy :

- a) aktywne popieranie działalności statutowej Stowarzyszenia
- b) wspieranie finansowe ,rzeczowe, organizacyjne lub merytoryczne na rzecz Stowarzyszenia

§ 12

Do statutowych obowiązków członków honorowych należy aktywne popieranie działalności statutowej Stowarzyszenia

§ 13

Utrata praw członka Stowarzyszenia następuje w przypadku :

- a) dobrowolnego wystąpienia ze Stowarzyszenia zgłoszonego w formie pisemnej Zarządowi
- b) wykluczenia ze Stowarzyszenia na mocy uchwały Zarządu za rażące naruszenie postanowień statutu, regulaminów lub uchwał władz Stowarzyszenia lub działania na szkodę Stowarzyszenia.

- c) skreślenie z listy członków Stowarzyszenia na mocy uchwały Zarządu za nie płacenie składek członkowskich przez okres 6 mies. mimo pisemnego upomnienia.

§ 14

Wykluczonym lub skreślonym z listy członków lub nieprzyjętym w poczet członków Stowarzyszenia przysługuje prawo odwołania się do najbliższego Walnego Zebrania w przeciągu 14 dni od podjęcia uchwały Zarządu.

Rozdział IV

Władze Stowarzyszenia

§ 15

1. Władzami Stowarzyszenia są :
 - a) Walne Zebranie członków
 - b) Zarząd
 - c) Komisja rewizyjna
2. Walne Zebranie członków stanowią członkowie zwyczajni.
3. Kadencja Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej trwa cztery lata, a wybór odbywa się na Walnym Zebraniu Sprawozdawczo-Wyborczym członków w głosowaniu tajnym. Po upływie kadencji członek zarządu lub Komisji Rewizyjnej działa do dnia wyboru nowego członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.
4. Funkcje Prezesa Zarządu oraz Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej można pełnić tylko przez kolejne dwie kadencje. Czasookres pełnienia innych funkcji w Stowarzyszeniu nie podlega ograniczeniu.
5. W przypadku ustąpienia w czasie trwania kadencji członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej władzom tym przysługuje prawo uzupełnienia brakującej osoby, z tym że liczba osób dokooptowanych nie może przekraczać 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.
6. W przypadku ustąpienia Prezesa Stowarzyszenia przed upływem kadencji Zarząd do końca kadencji powierza obowiązki jednemu spośród swoich członków.
7. Członkowie organów Stowarzyszenia powiadamiani powinni być o terminie, miejscu i porządku obrad posiedzenia pisemnie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty w Stowarzyszeniu, nie później niż na 3 dni przed zamierzonym posiedzeniem.
8. Obrady organów Stowarzyszenia są protokołowane, do protokołu dołącza się teksty podjętych uchwał.

Rozdział V

Walne Zebranie członków

Tryb dokonywania wyboru , kompetencje

§ 16

Walne Zebranie członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia, może być zwoływane jako zwyczajne lub nadzwyczajne.

§ 17

1. Zwyczajne Walne Zebranie Sprawozdawcze zwołuje Zarząd raz w roku, a sprawozdawczo-wyborcze co cztery lata, zawiadamiając członków pisemnie o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad, co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania. Zawiadomienie, o którym mowa w zd. 1 tego ustępu może nastąpić również pocztą elektroniczną, na adresy mailowe członków wskazane w pisemnym oświadczeniu.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powinno być zwołane przez Zarząd w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku i obradować nad sprawami dla których zostało zwołane.
3. Zwyczajne lub Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje zarząd z własnej inicjatywy , na wniosek Komisji Rewizyjnej lub 1/3 członków zwyczajnych.
4. Uchwały Walnego Zebrania oraz uchwały pozostałych organów Stowarzyszenia podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, jeżeli obrady odbywają się w pierwszym terminie. W głosowaniach uwzględnia się głosy oddane za lub przeciw uchwale (przy obliczaniu wymaganej większości głosów nie uwzględnia się głosów wstrzymujących się). W razie równości głosów decyduje głos Przewodniczącego Walnego Zebrania.
5. Jeżeli w zawiadomieniu o zwołaniu posiedzenia podany był drugi termin obrad i obrady odbywają się w drugim terminie , wówczas uchwały organu Stowarzyszenia, nie dotyczące zmian statutu lub rozwiązania Stowarzyszenia, podejmowane są zwykłą większością głosów bez względu na ilość obecnych na posiedzeniu.
6. Uchwały o zmianie statutu lub rozwiązaniu Stowarzyszenia zostają podjęte gdy opowie się za nimi co najmniej 2/3 członków przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, jeżeli obrady odbywają się w pierwszym terminie. W drugim terminie obrad uchwała o zmianie Statutu lub o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmowana jest większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 1/4 obecnych członków uprawnionych do głosowania.
7. Głosowanie tajne zarządza się jeżeli tak postanowione zostanie zwykłą większością osób uprawnionych .

§ 18

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

1. Uchwalanie statutu Stowarzyszenia i jego zmian.
2. Uchwalanie planów działania Stowarzyszenia i planów finansowych.
3. Wybór i odwoływanie Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej /wybrane organy konstituują się w ciągu 7 dni od daty Walnego Zebrania /.
4. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej – podejmowanie uchwał w sprawie udzielania bądź odmowy udzielenia absolutorium Zarządowi .
5. Ustalenie wysokości składki członkowskiej oraz opłaty wpisowej .
6. Upoważnienie Zarządu do zaciągania kredytów i pożyczek.
7. Rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu.
8. Nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Stowarzyszenia .
9. Uchwalanie regulaminów obrad Walnego Zebrania , regulaminu Zarządu Stowarzyszenia oraz regulaminu Komisji Rewizyjnej.
10. Podejmowanie uchwał w sprawie dysponowania majątkiem Stowarzyszenia.
11. Uchwalanie budżetu Stowarzyszenia , zatwierdzanie i opiniowanie gospodarki finansowej Stowarzyszenia .
12. Podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązywania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku.
13. Rozstrzyganie spraw i zatargów wynikłych między członkami Stowarzyszenia .

Rozdział VI

Zarząd Stowarzyszenia

§ 19

1. Zarząd jest organem wykonawczym Stowarzyszenia , kieruje działalnością Stowarzyszenia , odpowiada za swą pracę przed Walnym Zebraniem Członków .

§ 20

Do zakresu działania Zarządu należy w szczególności :

1. Realizacja kierunków działalności Stowarzyszenia wytyczonych przez Walne Zebrania Członków.
2. Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz .
3. Zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia i dysponowanie jego funduszami .
4. Wnioskowanie o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego Stowarzyszenia .
5. Podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich .
6. Kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia .
7. Realizowanie uchwał walnego Zebrania Członków .
8. Przyjmowanie i wykreślanie z listy członków Stowarzyszenia .
9. Prowadzenie rejestru członków w tym członków zwyczajnych, wspierających i honorowych.

10. Współdziałanie z organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami politycznymi i społecznymi .
11. Składanie corocznych sprawozdań : merytorycznego i finansowego z działalności Stowarzyszenia.
12. Zwoływanie Walnych Zebrań Członków .
13. Powołuje i rozwiązuje komisje problemowe.
14. Uchwalanie preliminarza budżetowego Stowarzyszenia.
15. Wnioskowanie o nadanie odznak i nagród.
16. Podejmowanie uchwał o przynależności Stowarzyszenia do krajowych i międzynarodowych organizacji.

§ 21

1. Dla realizacji swoich zadań, Zarząd może utworzyć biuro Stowarzyszenia , zatrudniać pracowników.
2. Członkowie Zarządu mogą być zatrudnieni w Stowarzyszeniu, mogą również pełnić funkcje społecznie.
3. Decyzje Zarządu są podejmowane w formie uchwał .
4. Zarząd składa się z do 9 osób w tym prezesa, wiceprezesa, skarbnika.
5. Liczbę członków Zarządu ustala Walne Zebranie .
6. Zarząd może dokooptować do swego składu nowych członków w liczbie nie przekraczającej 1/3 składu Zarządu pochodzącego z wyboru.
7. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb , nie rzadziej jednak niż raz na kwartał .
8. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów ,a w przypadku równej ilości głosów decyduje głos Prezesa.
9. Organizację i tryb pracy Zarządu może określać Regulamin Zarządu uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

Rozdział VII **Komisja Rewizyjna**

§ 22

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3do 5 osób w tym z przewodniczącego i sekretarza .
2. Liczbę członków Komisji Rewizyjnej ustala każdorazowo Walne Zebranie .
3. Szczegółowy zakres, zasady i tryb postępowania Komisji Rewizyjnej może określać Regulamin Komisji Rewizyjnej uchwalony przez Walne zebranie Członków .

§ 23

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy :
 - a) kontrolowanie całokształtu działalności Stowarzyszenia co najmniej raz w roku.

- b) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli z żądaniami wyjaśnień.
 - c) wydawanie zaleceń pokontrolnych oraz określenie sposobu i terminów usunięcia nieprawidłowości.
 - d) Składanie na Walnym Zebraniu sprawozdań ze swojej działalności.
 - e) Wnioskowanie o udzielenie lub nie udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym .
 3. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów przy obecności minimum 50% członków Komisji.
 4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

Rozdział VIII

Majątek Stowarzyszenia

§ 24

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości inne prawa majątkowe oraz środki finansowe .
2. Majątek Stowarzyszenia pochodzi z następujących źródeł :
 - a) składki członkowskie i opłaty wpisowe
 - b) dotacje , darowizny, spadki, zapisy lokaty i sponsoring
 - c) dofinansowania działalności Statutowej
 - d) wpływy z działalności gospodarczej przeznaczony na realizację zadań Statutowych
3. Gospodarka Stowarzyszenia jest prowadzona w oparciu o plan finansowy uchwalony przez Walne Zebranie Członków .

§ 25

1. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia w zakresie rozporządzania mieniem w tym zaciągania zobowiązań majątkowych , a także w innych sprawach statutowych Stowarzyszenia , składają dwaj członkowie Zarządu Stowarzyszenia lub jeden członek Zarządu i osoba upoważniona przez Zarząd /pełnomocnik/.
2. Zarząd może udzielić Prezesowi upoważnienia do składania jednoosobowo oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Stowarzyszenia .
3. Zarząd może ustanowić pełnomocników dla spraw szczególnych, którzy będą działać w granicach umocowania.

§ 26

Stowarzyszenie nie może:

- 1) udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków jego organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy pozostają w związku

małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli zwanych dalej „Osobami bliskimi”,

- 2) przekazywać majątku Stowarzyszenia na rzecz członków Stowarzyszenia, członków jego organów lub pracowników oraz ich Osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywać majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków jego organów lub pracowników oraz ich Osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich chyba, że to wykorzystanie wynika bezpośrednio ze statutowego celu Stowarzyszenia,
- 4) nabywać towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich Osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 26A

Stowarzyszenie nie przyjmuje płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 15.000 euro, również w drodze więcej niż jednej operacji. W przypadku, gdy zmiana przepisów ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu skutkować będzie obniżeniem wysokości kwoty wskazanej w zdaniu 1 powyżej, Klub Sportowy nie będzie przyjmować płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość tak zmodyfikowanej kwoty.

Rozdział IX

Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 27

1. Zmiany statutu lub rozwiązania Stowarzyszenia wymagają uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, jeżeli obrady odbywają się w pierwszym terminie. W drugim terminie obrada uchwała o zmianie Statutu lub o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmowana jest większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 1/4 obecnych członków uprawnionych do głosowania.
2. W przypadku podjęcia uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków wybiera Komisję Likwidacyjną.
3. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa tryb likwidacji oraz cel na który zostaje przeznaczony majątek Stowarzyszenia.

Rozdział X
Postanowienia końcowe

§ 28

1. W stosunku do pracowników etatowych Stowarzyszenia kierownikiem zakładu w rozumieniu przepisów prawnych jest Prezes Stowarzyszenia .
2. Z chwilą zarejestrowania Stowarzyszenia wszyscy jego założyciele stają się członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia .
3. Stowarzyszenie uzyskuje osobowość prawną i może rozpocząć działalność z chwilą wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego.